



**Istituto Comprensivo "CENTRO VALSUGANA"**

Via F. Meggio, 2/a - 38050 Roncesgno Terme (TN)

Tel. 0461/764581 - Fax 0461/771046

[ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it)

[segr.ic.centrovalsugana@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.centrovalsugana@scuole.provincia.tn.it)

[www.iccentrovalsugana.it](http://www.iccentrovalsugana.it)

C.F. 90009760225



S114/2022/5.4

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

***OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RIVOLTO AD OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI CANCELLERIA E MATERIALE DI FACILE CONSUMO PER ATTIVITA' PROGETTUALI DEI PLESSI E PER LE SEGRETERIE SCOLASTICHE.***

L'Istituto Comprensivo Centro Valsugana (di seguito denominato Istituzione scolastica) intende avviare con il presente avviso un'indagine di mercato finalizzata all'indizione di una procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., ex art. 21 e art 16 della L.P. n. 23/1990, per l'individuazione di un operatore economico al quale affidare la fornitura di cancelleria e materiale di facile consumo per attività progettuali dei plessi e per le segreterie scolastiche.

Il presente avviso, pubblicato ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm., dell'art. 3, comma 1, della L.P. n. 2 del 23 marzo 2020 e dell' art. 21, comma 2 lett.h) della L.P. n. 23 del 19 luglio 1990, non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma mira al ricevimento di "manifestazioni di interesse" per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'istituzione scolastica, in ossequio ai principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, pubblicità e trasparenza.

Saranno invitati a partecipare coloro che avranno fatto pervenire istanza entro i termini stabiliti nel presente avviso e che siano in possesso dei requisiti previsti. Le manifestazioni di interesse regolarmente pervenute verranno registrate secondo l'ordine di arrivo attestato dalla data e dal numero di protocollo di ricezione. Tale ordine non comporterà tuttavia né diritto di precedenza, né di attribuzione di punteggi e non darà luogo alla formazione di una graduatoria.

L'Istituzione si riserva in ogni caso di sospendere, modificare o annullare la procedura, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenuti dall'interessato.

La procedura per l'affidamento del sopracitato servizio di fornitura verrà suddivisa in un unico lotto e aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso.



La procedura di affidamento del servizio avrà luogo anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente indagine (ed eventualmente alla successiva gara) gli operatori economici abilitati alla piattaforma elettronica provinciale "Mercurio", regolarmente iscritti nella piattaforma alla data di avvio della gara telematica.

Sono richiesti i seguenti requisiti di partecipazione:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

insussistenza delle condizioni di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, nonché di altre cause ostative stabilite dalla normativa vigente;

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (art. 83 c. 1 lett.a. D.Lgs 50/2016):

iscrizione al Registro della Camera di Commercio, industria, agricoltura e artigianato o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali.

## MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura descrittiva nel presente avviso dovranno inoltrare la propria manifestazioni di interesse utilizzando l'allegato fac simile (**Allegato 1 – fac simile istanza manifestazione di interesse e Allegato 2 – trattamento dei dati**), sottoscritti con firma autografa dal Legale Rappresentante (e corredato da documento d'identità valido del sottoscrittore) o firmato digitalmente dal legale rappresentante.

Il termine per presentare l'istanza di manifestazione di interesse è il giorno **7 luglio 2022 ad ore 9.00**

Le istanza devono essere inviate a Istituto Comprensivo Centro Valsugana mediante PEC all'indirizzo [ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it).

Saranno escluse le istanze di manifestazione di interesse:

- pervenute dopo la data di scadenza precedentemente indicata;
- la cui documentazione sia priva della firma del titolare-legale rappresentante.
- mancanti del documento d'identità o con documento d'identità privo di validità nel caso di richiesta sottoscritta con firma autografa.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico dott. Bruno Gentilini – e-mail: [ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it).



Eventuali chiarimenti o precisazioni circa la presente procedura dovranno essere inoltrate al Dirigente Scolastico impegnando il suddetto indirizzo di posta elettronica con indicazione del seguente oggetto “Manifestazione interesse materiale di facile consumo per plessi scolastici e segreterie” entro e non oltre i tre giorni antecedenti il termine di presentazione delle istanze di manifestazione.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati pervenuti verrà effettuato in ossequio all'allegata informativa (allegato 2).

## PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicizzato per un periodo pari a 5 (cinque giorni) nella homepage del sito [www.iccentrovalsugana.it](http://www.iccentrovalsugana.it), nella apposita sezione del sito “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti” e nei portali in ossequio alla normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Bruno Gentilini

- firmato digitalmente-

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis D.Lgs, n. 82/2005). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. n. 39/1993).