

Al Dirigente dell'
I.C. Centro Valsugana
Dott. Bruno Gentilini

OGGETTO: Disponibilità a svolgere l'incarico di responsabile delle attività organizzative e amministrative del progetto PON - FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Smart class smart mind” nell'ambito del Programma Operativo Nazionale PON FESR 2014-2020 . codice identificativo progetto 10.8.6A- FESRPON-TR-2020-36. codice CUP I22G2000083001”

La sottoscritta Maddalena Beber, Responsabile Amministrativo Scolastico dell'Istituto Comprensivo Centro Valsugana

VISTO l'Avviso per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II –Infrastrutture per l'istruzione–Fondo europeo di sviluppo regionale(FESR) Obiettivo Specifico 10.8– Azione 10.8.6 -“Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la candidatura presentata dall'I.C. Centro Valsugana;

VISTA la nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. 10292 del 29.04.2020 relativa all'approvazione degli elenchi delle Istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento dalla PAT e recante ad oggetto: “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smartclass per le scuole del secondo ciclo. Pubblicazione graduatorie”;

VISTA la pubblicazione delle graduatorie avvenuta con nota del M.I.U.R. Prot. 10292 del 29 aprile 2020;

Preso atto che l'avviso prot. n. 4878 del 17/04/2020 - art. 6.2 - let. B, prevede che il personale amministrativo possa occuparsi della gestione del sistema informativo, adempimenti operativi, relazioni con l'Ufficio dell'Autorità di Gestione ed in generale le attività connesse alla stesura degli atti di gara;

Viste le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate – edizione 2018 - paragrafo. 7.2.2 “Selezione del personale”, che prevedono che l'incarico al DSGA (RAS in Provincia di Trento) possa essere conferito direttamente;

Visto l'art. 53 comma 7 del D. Lgs 165/2001, che prevede che i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati preventivamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza;

si rende disponibile a svolgere l'incarico di “responsabile delle attività organizzative, amministrative e gestionali” nell'ambito del PON richiamato in oggetto, a titolo gratuito come previsto in fase di candidatura.

Roncegno Terme, 25 settembre 2020



Dott.ssa Maddalena Beber

Maddalena Beber