



Istituto Comprensivo "CENTRO VALSUGANA"

Via F. Meggio, 2/a - 38050 Roncegno Terme (TN)

Tel. 0461/764581 - Fax 0461/771046 ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it

segr.ic.centrovalsugana@scuole.provincia.tn.it www.iccentrovalsugana.it

C.F. 90009760225



Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della pec o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

Piano Nazionale di ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/ 2023) finanziato dall'Unione europea – Next generation EU. Codice avviso/decreto M4C1I3.1 -1143 CUP: I74D23002120006 – progetto "Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue".

OGGETTO: Lettera per il conferimento dell'incarico di **FORMATORE ESPERTO** per la realizzazione di un percorso relativo all'orientamento e al tutoraggio per le STEM nell'ambito della Linea di Intervento A *"Percorsi formativi per sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche degli studenti- PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza P.N.R.R. - Missione 4:*

Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche Decreto Ministeriale n. 65 del 12 aprile 2023. Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29127 - Codice CUP: I74D23002120006 progetto "Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue".

VISTA:

- la determinazione n. 161 dell' 11 novembre 2024 con la quale è stato approvato l' "Avviso di selezione di personale docente interno all'Istituto Comprensivo "Centro Valsugana" assunto con contratto a tempo indeterminato **per la selezione di n. 2 (due) formatori esperti in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM per la realizzazione di n. 2 (due) percorsi di cui 1 destinato agli studenti delle classi III del plesso di Telve dell'IC Centro Valsugana e 1 destinato agli studenti del plesso di Roncegno dell'IC Centro Valsugana. Linea di investimento A "Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti"** - realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie. CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29127 - CODICE CUP: I74D23002120006";
- la nota prot. iccv_022-11/11/2024-0006142 dell' 11 novembre 2024 con la quale è stato adottato "l' Avviso di selezione di personale docente interno all'Istituto Comprensivo "Centro Valsugana" assunto con contratto a tempo indeterminato per la selezione di n. 2 (due) formatori esperti in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM per la realizzazione di n. 2 (due) percorsi di cui 1 destinato agli

studenti delle classi III del plesso di Telve dell'IC Centro Valsugana e 1 destinato agli studenti del plesso di Roncigno dell'IC Centro Valsugana. Linea di investimento A "Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti" - realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie. Progetto "Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue" – PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - LINEA DI INVESTIMENTO: M4C1I3.1 - NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29127 - CODICE CUP: I74D23002120006";

- con determinazione n. 180 del 27 novembre 2024 è stata disposta l' "Approvazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria";
- con determinazione n. 190 del 13 dicembre 2024 è stata disposta l' "Approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva";

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso allegato alla Determinazione del Dirigente Scolastico n. 161 dell'11 novembre 2024, l'Istituto necessita di reclutare **n. 2 (due) formatori esperti in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM per la realizzazione di n. 2 (due) percorsi di cui 1 destinato agli studenti delle classi III del plesso di Telve dell'IC Centro Valsugana e 1 destinato agli studenti del plesso di Roncigno dell'IC Centro Valsugana - Linea di investimento A "Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti" - realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie.**
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il **formatore esperto** _____ risulta essere in possesso, come da curriculum vitae presentato unitamente alla domanda di partecipazione, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato la Determinazione del Dirigente Scolastico n. 190 del 13 dicembre 2024 per la pubblicazione della graduatoria definitiva e la determinazione n. ____ di data 18 marzo 2025 per il conferimento dell'incarico individuale;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»)

L'ISTITUTO COMPRENSIVO "CENTRO VALSUGANA"

C.F. n. 90009760225 con sede legale in Roncigno Terme (TN), Via F. Meggio n. 2/A in persona della Dott. ssa Loredana Montanaro, ivi domiciliata in qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

conferisce a

_____, nato a _____) il _____ residente a _____, n _____ -
_____ CF _____;

l'incarico di **formatore esperto** in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM per la realizzazione di **n. 1 (un) percorso destinato agli studenti della SSPG di _____ dell'IC Centro Valsugana**, nell'ambito della Linea di investimento A *“Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti” - realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie*” per l'attuazione del PNRR – Investimento 3.1 - *“Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”* (D.M. 65/2023) con il progetto dal Titolo: *“Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue”*- CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29127 - CODICE CUP: I74D23002120006;

1. L'Incarico di formatore esperto prevede l'espletamento delle attività di seguito elencate:

programmazione e realizzazione dell'attività didattica in ambito STEM, stabilendo contenuti, metodi e modalità di realizzazione in accordo con il Gruppo di Lavoro - Linea A - PNRR 3.1.;
stabilisce le modalità organizzative di gestione delle attività coinvolgendo anche il docente di classe;
predispone i materiali e i sussidi didattici necessari;
partecipa ad eventuali attività di valutazione intermedia e conclusiva, monitoraggio e rendicontazione.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
5. Le attività si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico fino al 15 maggio 2025.
6. Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA.
7. Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari ad € 79,00/h lordo stato (che corrispondono ad € 59,00/h lordo dipendente) fino al massimo di ore di attività previste nell'avviso (n. 10).
8. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM. L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale (Timesheet). L'erogazione del compenso è subordinata a quanto effettivamente svolto desumibile dai timesheets, nonché al raggiungimento del target e indicatori comuni di progetto.

9. Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal contratto, dandone preavviso alla controparte. Nel caso di esercizio della facoltà di recesso da parte dell'incaricato, il compenso dovuto a quest'ultimo verrà rideterminato dall'Amministrazione in base all'attività effettivamente svolta dallo stesso fino al momento in cui il recesso ha avuto esecuzione. Per quanto non espressamente disciplinato in materia di recesso le parti fanno rinvio alle previsioni normative del Codice Civile.
10. L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto per inadempimento della controparte, qualora riscontri la violazione degli obblighi di qualsiasi tipo dell'incaricato.
11. Al fine del rispetto della privacy, le parti si impegnano al rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 101/2018 e al Regolamento europeo 679/2016.
12. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 di data 27 settembre 2024 recante "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" Il portale della scuola in Trentino (provincia.tn.it).
13. L'Istituzione scolastica dovrà contestare, per iscritto, le violazioni degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento e assegnerà un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni.
14. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
15. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario pari a Euro 79,00 (settantanove/00) lordo stato - Euro 59,00 (cinquantanove/00) lordo dipendente per un massimo di ore pari a 10 (dieci) dal realizzarsi dalla data di sottoscrizione del contratto al 15 maggio 2025, da rapportare alle ore effettivamente prestate nei limiti indicati, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
16. Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte mediante cedolino per il tramite della Provincia autonoma di Trento e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.
17. Si allega alla presente la dichiarazione riguardante l'accertamento dell'assenza di conflitto di interessi e si attesta che, per l'affidamento dell'incarico, sono già stati acquisiti agli atti i seguenti documenti: Domanda di partecipazione alla selezione; Curriculum vitae dell'Incaricato; Dichiarazione sostitutiva .

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott. ssa Loredana Montanaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.

Determinazione n. ____ dd. _____

Euro 790,00 impegno n. _____ - cap. 402245 – bilancio 2025-2027 e.f.. 2025

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979".

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO SCOLASTICO

Dott.ssa Francesca De Lisiis

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile.

L'INCARICATO _____

- accetta la presente proposta di incarico;
- dichiara di aver preso visione delle disposizioni e istruzioni operative;
- dichiara di essere a conoscenza che l'attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio;
- dichiara di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione;
- dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modifiche e dalla corrispondente normativa provinciale;
- dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e conflitti d'interesse rispetto al presente incarico e si impegna a comunicare eventuali variazioni;
- di aver preso visione dell'informativa privacy [Informativa privacy – iccentrovalsugana](#);
- di aver preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di

Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" [Il portale della scuola in Trentino \(provincia.tn.it\).](#)

Roncegno Terme, lì _____ marzo 2025

Per accettazione del presente
incarico
