

**Istituto Comprensivo "CENTRO VALSUGANA"**

Via F. Meggio, 2/a - 38050 Roncesano Terme (TN)

Tel. 0461/764581 - Fax 0461/771046

C.F. 90009760225

ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.itsegr.ic.centrovalsugana@scuole.provincia.tn.itwww.iccentrovalsugana.it

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza P.N.R.R. – Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

**Al Personale dell'Istituto
Comprensivo Centro
Valsugana**

All'Albo online d'Istituto

Al sito web di Istituto

AVVISO pubblico di selezione di personale INTERNO all'Istituto Comprensivo Centro Valsugana con contratto a tempo indeterminato, per l'individuazione delle figure di formatore esperto e/o tutor interni per la realizzazione di 34 percorsi formativi nell'ambito del Progetto **"INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO"**-PNRR- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

Progetto:

"INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO".

Codice Identificativo Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48652

Codice Cup: I24D21000530006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza P.N.R.R., approvato con decisione del Consiglio ECOFIN di data 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 di data 14 luglio 2021;

VISTA in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla

riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

VISTA il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al Decreto di Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;

CONSIDERATO che l'allegato 1 del Decreto Ministeriale n.19/2024 ha assegnato all'Istituto Comprensivo “Centro Valsugana” la somma complessiva Euro **59.762,83** (cinquantanovemilamilasettecentosessantadue/83);

CONSIDERATO che l'obiettivo consista nella realizzazione di percorsi di formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica;

CONSIDERATO che gli Istituti assegnatari dei fondi P.N.R.R. sono tenuti a procedere con le azioni indicate dai relativi decreti e a progettare le azioni volte al conseguimento degli obiettivi ivi indicati;

CONSIDERATO che tali progetti hanno una durata pluriennale e sono accompagnati da un percorso di monitoraggio oltre che da verifiche intermedie;

APPURATO che per l'Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica- Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica, di cui al Decreto Ministeriale n.19/2024 è stato generato il Codice **CUP I24D21000530006** inserito in piattaforma Futura;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 58542 del 17 aprile del 2024 avente ad oggetto: Istruzione operative PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;

VISTO l'accordo di concessione stipulato in data 06 novembre 2024 al protocollo n. 40414 m_pi.AOOGABMI. Registro Ufficiale. U.0139401.12.10.2024, tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito - C.F. 80185250588, rappresentato dalla Dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore, Istituto Comprensivo “Centro Valsugana”, codice meccanografico TNI81300R, C.F. 90009760225, per il Progetto denominato “INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO” – M4C1I1.4-2024-1322-P-48652 - Codice CUP I24D21000530006, rappresentato dalla Dirigente Scolastica e Legale Rappresentante dott.ssa Loredana Montanaro;

CONSIDERATO che le attività indicate nel progetto si intendono avviate dal soggetto attuatore a partire dalla data di sottoscrizione del presente accordo;

VISTA Legge Provinciale n. 5/2006 recante “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;

VISTO Regolamento UE n. 241/2021 recante “Dispositivo per la ripresa e la resilienza dell'Unione Europea” e, in particolare, l'articolo 34 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 39/2013 recante “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma

dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;

VISTO il Decreto Legislativo n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTA la Legge n. 241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia approvato con Delibera della Giunta Provinciale di Trento n. 1514 di data 27 settembre 2024;

VISTA la Delibera del Consiglio dell’Istituzione n. 20 di data 16 settembre 2024 avente ad oggetto: *ADESIONE ALLA PARTECIPAZIONE AL PNRR 1.4 “INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA” DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU- TITOLO PROGETTO: “INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO”*.

VISTA la Delibera del Consiglio dell’Istituzione n. 25 di data 11 novembre 2024 avente ad oggetto: *APPROVAZIONE DEL PROGETTO “INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO.” CODICE PROGETTO: TNIC81300R - M4C1I1.4- 2024-1322-P-48652 CUP: I24D21000530006 Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).*

VISTA la Deliberazione del Collegio dei docenti n.10 di data 10 ottobre 2024, avente ad oggetto: “Adesione PNRR 1.4 e approvazione progetto INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO”;

VISTA la Determinazione della Dirigente Scolastica n. 178 di data 26 novembre 2024 avente ad oggetto *“FORMALE ASSUNZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO E AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024- 2026 PER L’ATTUAZIONE DEL PROGETTO: “INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO” PROGETTO - M4C1I1.4- 2024-1322-P-48652 -CUP: I24D21000530006- TNIC81300R- nell’ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).*

VISTA la Determinazione della Dirigente Scolastica n. 13 di data 17 gennaio 2025 avente ad oggetto “Assunzione d’ufficio incarico Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) sensi dell’articolo 15 del Decreto Legislativo n.36/2023 relativamente al Progetto “INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO ” attraverso i fondi del PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza P.N.R.R. – Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

VISTA la nota della Dirigente Scolastica prot. Dell’ente n.iccv_022-17/01/2025-0000418 avente ad oggetto

“Azione di disseminazione e avvio azione di comunicazione, informazione e pubblicità relativamente al Progetto “INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO” attraverso i fondi del PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza P.N.R.R. – Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4;

VISTA la Determinazione della Dirigente Scolastica n.70 di data 31 marzo 2025 avente ad oggetto “Avvio di una procedura di selezione di personale docente INTERNO all’Istituto Comprensivo “Centro Valsugana” assunto a tempo indeterminato per il reclutamento delle figure di FORMATORE ESPERTO E TUTOR per la realizzazione di 34 (trentaquattro) percorsi formativi nell’ambito del progetto “INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO ” attraverso i fondi del PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza P.N.R.R. – Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4...”;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel P.N.R.R.;

PRESO ATTO della necessità di individuare per l’attività “Percorsi di mentoring e orientamento” n.20 (venti) figure interne di formatore esperto, o un numero inferiore di formatori in caso di incarichi multipli, in possesso di competenze documentate, per lo svolgimento di n.20 edizioni da n.20 ore ciascuna remunerate ad Euro 42,00 orari lordo stato;

PRESO ATTO della necessità di individuare per l’attività “Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento” n. 9 (nove) figure interne di formatore esperto, o un numero inferiore di formatori in caso di incarichi multipli, in possesso di competenze documentate, per lo svolgimento di n.09(nove) edizioni da n.30 ore ciascuna remunerate ad Euro 79,00 orari lordo stato;

PRESO ATTO della necessità di individuare per l’attività “Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari” n.1(una) figura interna di formatore esperto e n. 1(una) figura interna di tutor, in possesso di competenze documentate, per lo svolgimento di n.01 edizione(una) da n.20 ore remunerata ad Euro 113,00 complessivi orari lordo stato (di cui Euro 79,00 orari lordo stato per il formatore esperto ed Euro 34,00 orari lordo stato per il tutor;

PRESO ATTO della necessità di individuare per l’attività “Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie” n. 4 (quattro) figure interne di formatore esperto, o un numero inferiore di formatori in caso di incarichi multipli, in possesso di competenze documentate, per lo svolgimento di n.04(quattro) edizioni da n.06 ore ciascuna remunerate ad Euro 79,00 orari lordo stato;

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente provvedimento, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Loredana Montanaro, in qualità di Dirigente scolastico risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Loredana Montanaro ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n.10-40/Leg. e ss.mm.;

VISTO il capo I *bis* della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 *quinquies* e ss;

VISTO l'art. 39 *quinquies* della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che "1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;"

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 30 novembre 1998, n.39-111/LEG Regolamento concernente "Autorizzazioni allo svolgimento di attività e incarichi compatibili con I rapporto di pubblico impiego presso la Provincia Autonoma di Trento e anagrafe degli incarichi dei dipendenti provinciali e degli enti funzionali" ss.mm.ii;

VISTI l'art. 508 del Decreto Legislativo 297/1994 e l'art. 43 del CCPL del 31/10/2006 (incompatibilità – incarichi aggiuntivi personale docente);

VISTO l'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO l'art. 41 CCPL personale docente delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria della Provincia di Trento 15.10.2007, come sostituito dall'art.5 dell'accordo di data 10.02.2009 come modificato dall'art. 2 Accordo dd.18.02.2010 e dall'art. 38 accordo 4.6.2018 "incarichi aggiuntivi";

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli Enti pubblici strumentali della Provincia" approvato dalla G.P. con delibera n.1514 del 27/09/2024;

VISTI gli articoli 2222 e segg. del codice civile;

VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio.

VISTA la Legge Provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm.ii. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 27, comma 3, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005 n. 18-48/Leg.

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011.

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

di selezione di **personale interno** all'Istituto Comprensivo Centro Valsugana con contratto di assunzione a tempo indeterminato in possesso di idonei requisiti, per il reclutamento delle figure **di formatore esperto e/o tutor interni** per la realizzazione di azioni e di percorsi formativi nell'ambito del Progetto **"INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO"** PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024) - Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU.

Progetto: **"INSIEME PER NON PERDERSI. UN SUPPORTO DI MENTORING E ORIENTAMENTO PER NON LASCIARE INDIETRO NESSUNO"**

Codice Identificativo Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48652

Codice Cup: I24D21000530006, come di seguito specificato:

ATTIVITA'	N. EDIZ.	FIGURE RICHIESTE	ORE MAX RICONOSCIBILI PER OGNI INCARICO	COMPENSO ORARIO
Percorsi di mentoring e orientamento	20	20 formatori	20ore	Euro 42,00 lordo stato Euro 31,00 lordo dipendente
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	9	9 formatori	30ore	Euro 79,00 lordo stato Euro 59,00 lordo dipendente
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	1	1 formatore e 1 tutor	20ore	Euro 113,00 lordo stato totali di cui: Formatore esperto Euro 79,00 lordo stato Euro 59,00 lordo dipendente Tutor Euro 34,00 lordo stato Euro 25,00 lordo dipendente
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	4	4 formatori	6ore	Euro 79,00 lordo stato Euro 59,00 lordo dipendente
TOTALE	34	34 formatori e 1 tutor		

ART. 1 – DESTINATARI

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente avviso di selezione è destinato al personale interno all'Istituto Comprensivo Centro Valsugana con contratto a tempo indeterminato.

Il personale deve possedere le competenze, autocertificate in sede di candidatura, idonee allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

-disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;

comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;

-conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

I candidati saranno graduati rispetto ai titoli presentati di cui alla tabella indicata nell' articolo 6.

Con i soggetti individuati destinatari degli incarichi si procederà alla stipula di lettera di incarico.

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici; - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di Laurea magistrale o di vecchio ordinamento o Laurea triennale afferente alla tipologia dell'intervento per il quale si candida; per il percorso laboratoriale co-curricolare è ammessa la partecipazione anche al personale interno privo della Laurea specifica purché sia possesso di competenze documentate afferenti l'oggetto dell'intervento;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze. L'Esperto formatore può candidarsi per la conduzione di massimo due percorsi.

ART. 2 – COMPITI E FUNZIONI

Il personale esperto svolgerà i seguenti compiti:

- progettare ed erogare percorsi di orientamento e ri-orientamento;
- progettare ed erogare percorsi di coaching motivazionale;
- accompagnare gli studenti con fragilità in un percorso di rafforzamento della percezione positiva di sé rispetto agli esiti scolastici che conducono al successo formativo;
- progettare ed erogare percorsi di sostegno alle competenze disciplinari stabilendo contenuti, metodi, tempi e modalità di realizzazione, in collaborazione con la studentessa/lo studente, la famiglia e eventuali figure educative già presenti nel percorso dell'alunno;
- predisporre i materiali e i sussidi necessari alla realizzazione delle attività didattiche;
- redigere il calendario del percorso formativo, condividendolo con la famiglia dell'alunno interessato e con l'alunno stesso;
- redigere un progetto formativo personalizzato relativamente ai bisogni specifici dell'alunno;
- monitorare l'andamento del percorso di mentoring attraverso opportuni strumenti e condividere i risultati con tutti i soggetti coinvolti;
- inserire tutti i dati, i documenti e le informazioni relative al percorso sulla piattaforma FUTURA;
- provvedere alla stesura di una relazione finale coadiuvato dal tutor e di ogni altra attività richiesta dalla piattaforma FUTURA.

Il tutor svolgerà i seguenti compiti:

- Supportare e affiancare il formatore esperto nella progettazione e attuazione degli interventi didattici per i gruppi di studentesse/studenti;
- collaborare alla realizzazione delle attività previste dal percorso;
- inserire tutti i dati relativi al percorso sulla piattaforma dedicata FUTURA;
- collaborare con il docente esperto alla stesura di una relazione finale e di ogni altra attività richiesta dalla piattaforma FUTURA.

ART. 3 TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E COMPENSO PREVISTO

I percorsi individualizzati e di gruppo si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico, comunque entro il 15 settembre 2025 **compresa la possibilità di svolgimento di edizioni estive durante la sospensione dell'attività didattica.**

Il personale individuato dovrà svolgere le attività al di fuori del proprio orario di effettivo servizio.

Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA.

Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a € 42,00/h onnicomprensive fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso per i **formatori dei Percorsi di mentoring e orientamento;**

Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a € 79,00/h onnicomprensive fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso per i **formatori dei Percorsi di competenze di base, di motivazione e accompagnamento;**

Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a € 79,00/h onnicomprensive fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso per i **formatori dei Percorsi formativi e laboratoriali curricolari**; per la figura del tutor il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard pari a € 34,00/h onnicomprensive fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso;

Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari a € 79,00/h onnicomprensive fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso per i **formatori dei Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;**

I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione dei fondi da parte del MIM e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora:

-il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite;

-liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

ART. 4 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire:

-istanza utilizzando il modello di domanda **Allegato A** al presente avviso di cui costituisce parte integrante;

-copia di documento di riconoscimento in corso di validità;

-dettagliato curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e con pagine numerate e sottoscritto;

-dichiarazione per l'ammissione alla selezione **Allegato B**; -

la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 **Allegato C** attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione;

la dichiarazione dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 **Allegato D** ;

informativa sulla privacy **Allegato E** ;

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it utilizzando il modello Allegato A pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 9:00 del 09 aprile 2025.**

L'amministrazione scolastica non risponde dei contratempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 5 PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.

La Commissione è composta da n.3(tre) membri ed è stata nominata con determinazione dirigenziale n. 66 di data 27 marzo 2025.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

La Commissione, entro 5 giorni lavorativi, procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Nel caso si rendesse necessaria la surroga di uno o più candidati per decadenza dei requisiti, si provvederà alla nomina del primo candidato non ammesso in ragione della graduatoria.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella sottostante.

Nel caso in cui non vengano avanzate candidature da parte del personale interno o le candidature fossero insufficienti per la completa realizzazione dell'attività, l'istituzione scolastica procederà a selezionare il restante personale tramite esternalizzazione del servizio.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione interna nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Di seguito la griglia di valutazione dei titoli, con i relativi punteggi:

TITOLI	PUNTI	AUTO VALUTAZIONE DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE COMMISSIONE
TITOLI DI STUDIO (si valuta un solo titolo)			
Laurea magistrale o vecchio ordinamento con lode	10		
Laurea magistrale o vecchio ordinamento con votazione da 100 a 110	8		
Laurea magistrale o vecchio ordinamento con votazione inferiore a 100	6		
Diploma Scuola Secondaria di 2° Grado (da inserire solo in mancanza di laurea) (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea)	5		
Specializzazione sul sostegno	5		
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post laurea, coerenti con la tematica della dispersione scolastica (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 10 punti		
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica della dispersione scolastica (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 15 punti		
Pubblicazioni coerenti con la tipologia del Progetto generale (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 5 punti		
Totale punteggio			
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI			

Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 4 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24; 2024/25): Funzione Strumentale; Coordinatore di classe; Referente di progetto; Figure di sistema; Collaboratore del Dirigente; Referente BES – Bisogni Educativi Speciali (5 punti per ogni annualità e per ogni incarico)	Max. 30 punti		
Totale punteggio			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			
Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy			
ICDL Full standard	3		
ICDL Standard	2		
ICDL Base	1.5		
ICDL Prime	1		
ICDL Essentials	0.5		
Totale punteggio			
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (si valuta una sola certificazione)			
B2	2		
C1	3		
C2	4		
Totale punteggio			
ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO E ALLA LIBERA PROFESSIONE			
Abilitazione all'insegnamento	2		
Abilitazione alla libera professione	1		
Totale punteggio			
TOTALE COMPLESSIVO			

ART. 7 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Una eventuale esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.46 e 47 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- documento di identità scaduto o illeggibile;

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo n. 5 della Legge n. 241/1990 recante "Responsabile del procedimento" e vista la Determinazione del Dirigente Scolastico n.13 del 17/01/2025, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore dott.ssa Loredana Montanaro.

ART. 9 TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

ART. 10 CODICE DI COMPORTAMENTO

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento, adottato con Delibera della Giunta Provinciale n° 1514 del 27/09/2024.

ART. 11 PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata "PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani" per n. 10 giorni a partire dal 31 marzo 2025.

ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia al D.Lgs. 165/2001, alla L.P. 23/1990, al codice civile e alle altre norme nazionali e comunitarie vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Loredana Montanaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).